



**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий  
МДОУ д/с «Теремок»

Л.И. Елистратова

Приказ № 84 от «04»\_12\_2015 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МАТЕРИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о материально ответственных лицах (далее - Положение) определяет понятие материально ответственных лиц Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Теремок» (далее МДОУ д/с «Теремок»), их права, обязанности и ответственность, условия наступления материальной ответственности, порядок определения размера ущерба и его возмещения, а также устанавливает форму договора о полной индивидуальной материальной ответственности согласно Приложению № 1.

1.2. Положение относится к числу локальных нормативных актов МДОУ д/с «Теремок» и разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ), иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации; постановлениями Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти; актами органов местного самоуправления, регламентирующими трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения.

1.3. Под материально ответственными лицами в смысле настоящего Положения понимаются лица, заключившие трудовой договор с ДОУ (далее по тексту - Работники) и несущие полную материальную ответственность за недостачу вверенного им ДОУ имущества в соответствии с настоящим Положением и законодательством РФ.

1.4. Положение не распространяется на следующих лиц:

- членов коллектива ДОУ (за исключением лиц, заключивших с руководителем трудовой договор);
- граждан, работающих в ДОУ по договорам гражданско-правового характера (подряд, агентирование, поручение, выполнение работ или оказание услуг и др.).

1.5. Положение (новые редакции Положения) утверждается, изменяется и отменяется по решению заведующей ДОУ на основании изданного приказа по основной деятельности.

1.7. В Положение могут вноситься изменения и (или) дополнения путем принятия новой редакции Положения.

1.8. Положение не имеет обратной силы и применяется к правоотношениям, возникшим после введения его в действие.

1.9. Постоянным местом хранения Положения является в архиве ДОУ

### **2. Понятие и виды материальной ответственности работников**

2.1. Материальная ответственность работника в смысле настоящего Положения - это обязанность работника нести ответственность перед ДОУ за совершение виновного противоправного поведения (действия или бездействия), в результате которого был причинен ущерб имуществу ДОУ, и возместить этот ущерб в установленном порядке.

2.2. В ДОУ предусматриваются два вида материальной ответственности работников: ограниченная и полная.

2.1.1. Ограниченная материальная ответственность.

При ограниченной материальной ответственности за причиненный ущерб работник несет ответственность в пределах своего среднего месячного заработка. При этом средний месячный заработок определяется на день обнаружения ущерба и подсчитывается за 12 последних месяцев работы лица, причинившего ущерб.

2.1.2. Полная материальная ответственность.

Полная материальная ответственность работника состоит в его обязанности возмещать причиненный ДОУ прямой действительный ущерб в полном размере.

Материальная ответственность в полном размере причиненного ущерба возлагается на работника в следующих случаях:

- недостачи ценностей, вверенных ему на основании специального письменного договора или полученных им по разовому документу;
- умышленного причинения ущерба;
- причинения ущерба в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- причинения ущерба в результате преступных действий работника, установленных приговором суда;
- причинения ущерба в результате административного проступка, если таковой установлен соответствующим государственным органом;
- разглашения сведений, составляющих охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую или иную), в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- причинения ущерба при неисполнении работником трудовых обязанностей.

2.3. Полная материальная ответственность может быть индивидуальной и коллективной.

2.3.1. Если выполнение обязанностей по обслуживанию материальных ценностей ДОУ составляет для работника его основную трудовую функцию, с ним должен заключаться договор о полной материальной ответственности, отказ от заключения такого договора без уважительных причин рассматривается как неисполнение работником своих трудовых обязанностей.

Индивидуальная форма полной материальной ответственности устанавливается только при наличии одновременно следующих условий:

- материальные ценности вручаются под отчет конкретному работнику, и на него возлагается обязанность по их сохранности;
- работнику предоставлено отдельное изолированное помещение или место для хранения материальных ценностей и обеспечены условия для надлежащего выполнения обязанностей;
- работник самостоятельно отчитывается перед бухгалтерией организации за принятие им под отчет ценностей.

Договор подписывается при назначении работника на соответствующую должность.

Приказ или указание в трудовом договоре на то, что работник несет полную материальную ответственность, не заменяют соответствующего письменного договора. Такой договор является дополнительным по отношению к трудовому договору с данным работником. Договор о полной материальной ответственности составляется в двух экземплярах. Первый находится у заведующего ДОУ, а второй - у работника. Договор о полной материальной ответственности вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего периода работы с вверенными работнику материальными ценностями. Срочный договор о полной материальной ответственности может быть заключен с работником, замещающим материально ответственное лицо на время его отпуска, болезни, командировки, но с обязательной двусторонней процедурой передачи материальных ценностей на этот период.

2.3.2. При совместном выполнении работниками отдельных видов работ, связанных с хранением, обработки, применением или иным использованием переданных им ценностей, когда невозможно разграничить ответственность каждого работника за причинение ущерба и заключить с ним договор о возмещении ущерба в полном размере.

2.4. Письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности, то есть о возмещении ДОУ причиненного ущерба в полном размере за недостачу вверенного работникам имущества, заключаются с работниками, достигшими возраста 18 лет и непосредственно обслуживающими или использующими денежные, товарные ценности или иное имущество.

2.5. Работники в возрасте до 18 лет несут полную материальную ответственность за умышленное причинение ущерба, за ущерб, причиненный в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, а также за ущерб, причиненный в результате совершения преступления или административного проступка.

### **3. Условия наступления материальной ответственности**

3.1. Материальная ответственность возлагается на работника в том случае, когда одновременно имеются следующие условия:

- нанесение ДОУ прямого действительного ущерба;
- противоправность поведения работника;
- существование причинной связи между противоправными действиями (бездействием) работника и возникшим ущербом;
- наличие вины работника.

3.2. Работник обязан возместить прямой действительный ущерб, причиненный ДОУ, под которым понимается реальное уменьшение наличного имущества ДОУ или ухудшение состояния указанного имущества (в том числе находящегося у ДОУ имущества третьих лиц, если он несет ответственность за сохранность этого имущества), а также необходимость для ДОУ произвести затраты либо излишние выплаты на приобретение или восстановление имущества либо на возмещение ущерба, причиненного работником третьим лицам.

Под ущербом, причиненным работником третьим лицам, понимаются все суммы, которые выплачены ДОО третьим лицам в счет возмещения ущерба.

Взыскание с работников тех доходов, которые ДОО мог бы получить, но не получила в связи с неправильными действиями (бездействием) работника, не допускается.

3.3. Противоправным поведением работника является такое поведение, когда он не исполняет или ненадлежащим образом исполняет свои трудовые обязанности. В случае если трудовые обязанности работника не закреплены в трудовом договоре, должностных инструкциях, иных внутренних нормативных документах ДОО, противоправным считается поведение работника, явно противоречащее интересам ДОО.

Противоправное поведение может выражаться в форме действия и бездействия. Противоправное бездействие имеет место, когда у работника была возможность предотвратить возникновение ущерба (хищения, брака), но он не предпринял необходимых для этого действий.

3.4. Наличие причинной связи между противоправными действиями (бездействием) работника и наступившим материальным ущербом является обязательным условием для наступления материальной ответственности работника.

Наличие любой формы вины является основанием для привлечения работника к материальной ответственности, при этом, если ущерб причинен умышленными действиями работника, наступает полная материальная ответственность.

ДОО обязано доказать вину работника, как и наличие других условий материальной ответственности. К материально ответственным лицам применяется принцип презумпции вины: в случае ненадлежащего обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей, переданных им под отчет, обязанность по доказыванию, что утрата или порча произошли не по их вине, лежит на них.

3.5. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска, крайней необходимости или необходимой обороны либо неисполнения ДОО обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику. Также обстоятельством, освобождающим работника от материальной ответственности вследствие отсутствия противоправного поведения, является исполнение требования (приказа, распоряжения) руководства ДОО, о совершении действий, приведших к материальному ущербу.

#### **4. Определение размера ущерба, подлежащего возмещению, и порядок его возмещения**

4.1. Размер ущерба, причиненного ДОО при утрате и порче имущества, определяется по фактическим потерям, исчисляемым исходя из рыночных цен, действующих в данной местности на день причинения ущерба, но не ниже стоимости имущества по данным бухгалтерского учета с учетом степени износа этого имущества. Размер ущерба, таким образом, должен быть подтвержден необходимыми документами

(актом инвентаризации, дефектной ведомостью и др.).

Размер прямого действительного ущерба сначала устанавливается в натуре, а затем в денежном выражении.

Размер возмещаемого ущерба, причиненного по вине нескольких лиц, определяется для каждого из них с учетом степени вины, вида и предела материальной ответственности.

4.2. При исчислении размера ущерба должно быть выявлено, не установлены ли для данного вида продукции нормы потерь (естественной убыли), то есть такого допустимого нормативными актами уменьшения первоначального веса и объема ценностей в процессе реализации, хранения и транспортировки, которое является результатом их естественных физико-химических свойств.

Недостача имущества или его порча в пределах норм естественной убыли относится на издержки производства или обращения, сверх того - на счет виновных лиц. Нормы потерь не применяются при исчислении ущерба, причиненного хищением или присвоением ценностей.

При определении любых фактических потерь учитывается степень износа ценностей по установленным нормам, а также стоимость оставшегося лома или отходов испорченного имущества.

4.3. Работник, причинивший ущерб ДОУ, может добровольно возместить его полностью или частично. Согласие работника фиксируется в письменном соглашении.

При добровольном возмещении ущерба работник вносит в кассу Управления образования Березовского городского округа денежные средства. При согласии руководства ДОУ работник может передать для возмещения ущерба равноценное имущество или исправить поврежденное. Исправление поврежденного имущества, устранение дефектов продукции должно осуществляться работником в свободное от основной работы время и без оплаты.

4.4. В случае отказа работника от добровольного возмещения ущерба взыскание производится в судебном или внесудебном порядке.

4.5. Возмещение ущерба в размере, не превышающем среднего месячного заработка работника, производится по распоряжению (приказу) заведующей ДОУ путем удержания из заработной платы работника. При этом удержание производится не позднее 1 месяца со дня окончательного установления ДОУ размера причиненного работником ущерба.

При каждой выплате заработной платы размер удержаний в целях возмещения ущерба не может превышать 20% суммы, причитающейся к выплате работнику.

4.6. Подлежащий возмещению ущерб, причиненный по вине коллектива, распределяется между членами данного коллектива пропорционально месячной тарифной ставке (должностному окладу) и фактически проработанному времени каждого работника за период от последней инвентаризации до дня обнаружения ущерба.

## Договор о полной индивидуальной материальной ответственности

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**МДОУ детский сад «Теремок»** (именуемое в дальнейшем «Учреждение -Работодатель») в лице заведующего \_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании Устава и трудового договора с одной стороны, и граждан Российской Федерации \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ /Ф.И.О. полностью/

\_\_\_\_\_ /должность/, \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Работник», действующий на основании трудового договора от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Целью настоящего договора является обеспечение сохранности материальных и иных ценностей,

принадлежащих «Организации – Работодателю» на праве муниципальной собственности, которыеверяются Работнику в силу исполнения им своих трудовых обязанностей.

Предметом настоящего договора является полная индивидуальная материальная ответственность Работника, то есть возмещение Работником причиненного им своими неправомерными действиями (бездействием) «Организации - Работодателю» ущерба в полном объеме за недостачу (хищение), порчу, повреждение и/или уничтожение вверенного Работнику имущества.

Под имуществом в рамках настоящего договора, стороны договора понимают товары (продукцию), в том числе исключительное право (интеллектуальную собственность), иные имущественные права; деньги, валюту и валютные ценности; ценные бумаги и другое имущество «Организации – Работодателя».

### Статья 2.

2.1. Работник, занимающий должность \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ /указать какую/, непосредственно связанную с \_\_\_\_\_

(принятием в отчет, хранением, перевозкой, передачей клиентам Работодателя, использованием, применением в работе ...) передаваемого ему имущества, принимает на себя полную материальную ответственность за не обеспечение сохранности вверенного ему Работодателем и в процессе работы имущества и, в связи с изложенным, обязуется:

- а) бережно относиться к имуществу, которое вверяется ему в связи с исполнением им своих трудовых обязанностей, и принимать все необходимые меры к недопущению и/или предотвращению недостачи, порчи, повреждения, уничтожения и иного ущерба этого имущества;
- б) незамедлительно уведомлять Работодателя о всех обстоятельствах, как угрожающих обеспечению сохранности, так и о свершившихся фактах не обеспечения сохранности вверенного ему имущества;
- в) надлежаще оформлять документы установленного законом образца при приемке, хранении, перевозке и передаче имущества клиентам Работодателя;
- г) вести учет товарных, транспортных, денежных и иных документов на вверенное ему имущество;
- д) предоставлять в установленном порядке товарно-денежные и другие отчеты о движении и остатках вверенного ему имущества;
- е) участвовать в инвентаризации вверенного ему имущества;
- ж) добровольно возместить Работодателю причиненный незаконными (виновными) действиями (бездействием) ущерб в полном объеме и в короткий срок;

### Статья 3.

3.1. Организация-Работодатель обязуется:

- а) создать Работнику условия, необходимые для нормальной работы и обеспечения полной сохранности вверенного ему имущества;
- б) знакомить Работника с действующим законодательством о материальной ответственности работников за ущерб, причиненный Работодателю;

- в) проводить в установленном порядке инвентаризацию вверенного Работнику имущества;  
г) при наступлении факта причинения Работником материального ущерба, устанавливать размер причиненного ему ущерба и причину(ны) его возникновения;

**Статья 4.**

4.1. При наступлении факта (случая) причинения Работником материального ущерба, Работодатель выполняет действия, предусмотренные статьями: 238, 239, 241, 242, 243 ТК РФ, в том числе:

- устанавливает обстоятельства и причину (ны) причинения ему Работником материального ущерба;
- предпринимает меры к устранению недостачи, поиску недостающего (похищенного) имущества;
- уведомлять официально о свершившемся факте причинения материального ущерба в соответствующий правоохранительный орган;
- предпринимает меры к возмещению ущерба Работником в добровольном порядке, в том числе и в порядке, предусмотренном 248 ТК РФ.

**Статья 5.**

5.1. В случае не обеспечения по вине Работника сохранности вверенного ему имущества, определение размера ущерба, причиненного Работодателю, и его возмещение производятся в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и условиями настоящего договора.

**Статья 6.**

6.1. Работник не несет материальной ответственности, если ущерб причинен не по его вине.

**Статья 7.**

7.1. Действие настоящего договора распространяется на все время работы с вверенном Работнику имуществом Работодателя и до полного погашения Работником Работодателю причиненного материального ущерба.

**Статья 8.**

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, из которых первый находится у Работодателя, а второй – у Работника

**Подписи сторон:**

«Работодатель»

«Работник»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.